



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Чесма

от “ _____ ” _____ 2017 года

№ _____

О создании комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирования современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год».

На основании федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Устава Чесменского муниципального района, и в целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, приведения уровня благоустройства дворовых территорий, приведения уровня благоустройства наиболее посещаемых территорий общего пользования местного значения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию для организации общественного обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией проекта программы «Формирования современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год».

2. Утвердить состав комиссии для общественного обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией проекта программы «Формирования современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» (Приложение №1).

2. Утвердить Порядок работы общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы

«Формирования современной городской среды на территории Чесменского муниципального района» на 2017 год (Приложение №2).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы района по строительству и ЖКХ, начальника РУИОиС администрации Чесменского муниципального района К.В. Гнипа.

Глава района

С.С. Давыдов

М.А. Лисецкий

8351 69 2 12 99

Приложение №1 к постановлению
главы Чесменского муниципального района
от «_____» _____ 2017г. № _____

Комиссия для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирования современной городской среды на территории Чесменского муниципального района» на 2017 год.

Председатель комиссии:

Сычёва Н.Н – руководитель общественной приёмной Губернатора Челябинской области по Чесменскому муниципальному району

Зам. председателя комиссии:

Гопко И.И. - председатель Общественной палаты Чесменского муниципального района;

Секретарь комиссии:

Косилова Е.М.- старший экономист отдела архитектуры и градостроительства РУИОиС администрации Чесменского муниципального района.

Члены комиссии:

Кобылин С.А. - председатель Общества инвалидов Чесменского муниципального района;

Кабась Л.И. – председатель районного совета ветеранов Чесменского муниципального района;

Депутаты Собрания депутатов Чесменского муниципального района (по территориальной принадлежности);

Председатель Совета депутатов сельских поселений Чесменского муниципального района (по территориальной принадлежности);

Главы сельских поселений (по территориальности);

Гнипа К.В. – заместитель Главы по строительству и ЖКХ, начальник РУИОиС администрации Чесменского муниципального района;

Стельмах С.Ю - Зам. главы по экономическому развитию и инвестициям;

Лисецкий М.А. - заместитель начальника РУИОиС, начальник отдела ЖКХ администрации Чесменского муниципального района;

Власова Е.Л. - начальник отдела капитального строительства и архитектуры РУИОиС администрации Чесменского муниципального района;

Приложение №2 к постановлению
главы Чесменского муниципального
района
от « _____ » _____ 2017г. № _____

**Порядок работы комиссии для организации общественного обсуждения
проекта муниципальной программы «Формирования современной
городской среды на территории Чесменского муниципального района»
на 2017 год.**

1. Комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы (далее - Комиссия) создается в целях определения территории подлежащей обязательному благоустройству и включения ее в муниципальную программу (далее - Программа).

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком. Срок полномочий Комиссии устанавливается равным сроку реализации Программы.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

4. Комиссия правомочна, если на заседание присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет голос.

5. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Прием и регистрация обращений и документов осуществляется секретарем Комиссии.

7. Комиссия в соответствии с критериями определенными настоящим Порядком, осуществляет оценку обращений и представленных на рассмотрение документов.

8. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

9. Решения Комиссии, оформленное протоколом, в течение двух рабочих дней направляются в Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района для включения территории подлежащей обязательному благоустройству в Программу.

10. В случае необходимости Комиссией может быть принято решение о проведении дополнительного обследования муниципальной территории общего пользования.

11. Результаты отбора муниципальной территории общего пользования размещаются Комиссией в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Чесма

от “ _____ ” _____ 2017 года

№ _____

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год», Порядка рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год», Порядка рассмотрения и оценки предложений граждан о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год».

На основании федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Устава Чесменского муниципального района, и в целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, приведения уровня благоустройства дворовых территорий, приведения уровня благоустройства наиболее посещаемых территорий общего пользования местного значения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» (приложение №1);.

2. Утвердить Порядок рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу

«Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» (приложение №2);

3. Утвердить Порядок рассмотрения и оценки предложений граждан о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» (приложение №3);

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы района по строительству и ЖКХ, начальника РУИОиС администрации Чесменского муниципального района К.В. Гнипа.

Глава района

С.С. Давыдов

Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год».

Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год».

1.Цели проведения общественного обсуждения.

Общественное обсуждение проводится для обсуждения с участием населения Чесменского муниципального района проектов муниципальных программ по вопросам местного значения.

2.Вопросы, выносимые на общественное обсуждение.

На общественное обсуждение выносятся проект муниципальной программы «Формирование городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» (реализация мероприятий по благоустройству территории района и обустройства мест массового отдыха населения (скверов, парков).

3. Инициаторы общественных обсуждений

Инициатором проведения общественных обсуждений является комиссия утверждённая постановлением главы Чесменского муниципального района № 99 от 09.03.2017г. «О создании комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирования современной городской среды на территории Чесменского муниципального района»» далее Комиссия.

4.Назначение и организация подготовки проведения общественного обсуждения

Решение о назначении общественных обсуждений принимает глава Чесменского муниципального района (либо лицо, исполняющее его обязанности) в виде постановления в котором указываются тема общественного обсуждения: место и время их проведения: орган администрации - Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района, ответственный за подготовку и проведение общественных обсуждений.

Решение о проведении общественных обсуждений и проект муниципальной программы подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до проведения общественных обсуждений путем размещения документа в формате PDF на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района в сети «Интернет».

Общественное обсуждение проводится не позднее чем за 3 дня до дня рассмотрения проекта муниципальной программы (даты утверждения муниципальной программы). Результаты общественных обсуждений должны

быть опубликованы (обнародованы) не позже, чем за 3 дня после проведения общественных обсуждений.

Организатор общественных обсуждений:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению общественного обсуждения;
 - 2) определяет при необходимости перечень лиц, приглашенных для участия в общественных обсуждениях в качестве экспертов, своевременно направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации по вопросам вынесенным на общественные обсуждения.
 - 3) осуществляет сбор представляемых письменных предложений и замечаний от участников общественных обсуждений, проводит их анализ и обобщение.
 - 4) готовит информационные материалы к общественным обсуждениям, проекты рекомендаций, итоговый документ и иные документы, которые предполагается принять по результатам общественных обсуждений.
 - 5) устанавливает порядок выступлений на общественных обсуждениях.
 - 6) осуществляет иные полномочия, связанные с подготовкой и проведением общественных обсуждений не противоречащие данному Положению.
- Организатор слушаний в своей деятельности подотчетен Главе Чесменского муниципального района либо лицу исполняющему его обязанности назначившему общественные обсуждения.

5. Порядок внесения предложений в проект муниципальной программы

Опубликованный проект муниципальной программы может обсуждаться на собраниях трудовых коллективов, общественных объединений партий, союзов, иных собраниях граждан, средствах массовой информации и иных формах.

Выработанные в ходе обсуждения предложения к проекту муниципальной программы с указанием автора внесшего предложения, направляются организатору общественных обсуждений не позднее 5 рабочих дней до даты проведения общественных обсуждений. К предложениям к проекту Правового акта могут быть приложены аргументированные обоснования вносимых предложений, а также протокол собрания. На собрании может выбираться представитель, который примет участие в выступлениях на общественных обсуждениях с аргументацией вносимых предложений.

Жители Чесменского муниципального района, которые не смогли принять участие в обсуждении проекта муниципальной программы на собраниях, могут подать свои аргументированные предложения непосредственно организатору общественных обсуждений в срок, предусмотренный абзацем 2 раздела 5 настоящего Положения. Предложения по проекту муниципальной программы принимаются в письменном виде с указанием автора предложений и контактной информации о нем.

Участники общественных предложений вправе направлять свои предложения и замечания по вопросу, выносимому на общественные обсуждения для включения их в протокол общественных обсуждений в электронной форме

(по электронной почте с использованием официального сайта администрации Чесменского муниципального района).

Предложения и замечания по вопросу выносимому на общественные обсуждения, поступившие в администрацию Чесменского муниципального района в форме электронного документа должны быть с указанием автора предложений и замечаний и контактной информации о нем. Текст предложений и замечаний должен соответствовать формату PDF/

Поступившие предложения и замечания обобщаются организатором общественных обсуждений и доводятся до сведения участников в ходе общественных обсуждений.

6. Участники общественных обсуждений

Участниками общественных обсуждений с правом выступления являются жители Чесменского муниципального района, представители трудовых коллективов, общественных объединений, партий и организаций, иных собраний граждан, внесшие организатору общественных обсуждений в установленном настоящим Положением порядке и сроках, аргументированные предложения к проекту муниципальной программы, а также депутаты Собрания депутатов Чесменского муниципального района и председатели совета депутатов сельских поселений, Глава района, должностные лица администрации Чесменского муниципального района.

Участвовать в общественных обсуждениях без права выступления, но с правом задавать вопросы могут все заинтересованные жители Чесменского муниципального района, представители средств массовой информации.

7. Проведение общественных обсуждений

Председательствующим на общественных обсуждениях является председатель Комиссии.

Председательствующий ведет общественное обсуждение и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня общественных обсуждений.

Председательствующий общественных обсуждений открывает общественные обсуждения и оглашает их тему, перечень вопросов, выносимых на общественное обсуждение, основания и причины их проведения, представляет секретаря.

Установленный организатором общественных обсуждений регламент ведения общественных обсуждений также доводится до участников и обеспечивается председательствующим на общественных обсуждениях.

Для организации общественного обсуждения председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится общественное обсуждение и предоставляет слово участникам общественных обсуждений с правом выступления для аргументации своих предложений к проекту муниципальной программы.

По окончании выступления каждого участника общественных обсуждений с аргументацией своих предложений (или по истечении представляемого времени) председательствующий дает возможность иным участникам

общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

Замечания и предложения внесенные участниками общественных обсуждений фиксируется в протоколе общественных обсуждений, который подписывается председательствующим и секретарем общественных обсуждений.

В протоколе общественных обсуждений в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников общественных обсуждений по каждому из обсуждаемых на общественных обсуждениях вопросов высказанные ими в ходе общественных обсуждений устно или письменно.

Участники общественных обсуждений вправе снять свои предложения или присоединиться к предложениям выдвинутыми другими участниками общественных обсуждений. Изменения позиции участников общественных обсуждений фиксируется в протокол.

Продолжительность общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов.

Председательствующий на общественных обсуждениях вправе принять решение о перерыве в общественных обсуждениях, и об их продолжении в другое время.

Секретарь комиссии общественных обсуждений регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления, оформляет протокол общественных обсуждений

8. Публикация материалов общественных обсуждений и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления.

По результатам общественных обсуждений принимается итоговый документ в виде заключения содержащего все поступившие рекомендации, предложения и замечания по проекту муниципальной программы, который подписывается председательствующим общественных обсуждений.

В заключении отражаются:

- 1) дата, время и место проведения общественных обсуждений;
- 2) вопросы общественных обсуждений;
- 3) Ф.И.О. председательствующего на общественных обсуждениях;
- 4) указание на проект муниципальной программы (с данными о его опубликовании);
- 5) оформление в виде отдельных пунктов формулировки всех неснятых рекомендаций, предложений и замечаний, представленных экспертами и участниками общественных обсуждений с правом на выступление.

Заключение по результатам общественных обсуждений предоставляется Главе Чесменского муниципального района, в чью компетенцию входит принятие муниципальной программы, проект которой является предметом общественных обсуждений.

Орган местного самоуправления, в чью компетенцию входит принятие муниципальной программы, проект которой является предметом общественных обсуждений, обеспечивает опубликование (обнародование) заключения общественных обсуждений не позднее, чем через 3 дня после его принятия путем размещения копии документа на официальном сайте Чесменского муниципального района в сети «Интернет».

В случае значительного объема заключения в результатах общественных обсуждений обеспечивается опубликование выдержек из него, включающих в обязательном порядке полученные на общественных обсуждениях предложения по обсуждаемому проекту муниципальной программы, принятые рекомендации.

Итоги общественных обсуждений для органов местного самоуправления носят рекомендательный характер.

Порядок рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год»

1. Общие положения.

1. Настоящий порядок разработан для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» (далее муниципальная программа) в целях формирования перечня дворовых территорий (далее Перечень) и их последующего включения в муниципальную программу.
2. Перечень включенный в программу, формируется из числа многоквартирных домов, дворовая территория которых подлежит благоустройству, путём отбора на основе заявок на проведение ремонта дворовой территории многоквартирного дома (далее - Заявки).
3. Оценка заявок осуществляется по критериям, установленных настоящим Порядком.
4. Оценка заявок проводится комиссией утверждённой постановлением главы Чесменского муниципального района от 09 марта 2017 года №99 «Об утверждении комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год»» (далее – Комиссия).
5. Отбор дворовых территорий многоквартирных домов для включения в Программу осуществляется в конкурсных условиях, для чего используется принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при её оценке.
6. К работам по благоустройству дворовой территории относятся:
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт перечня дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн).
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парков, озеленение территорий, иные виды работ).
7. Результаты вынесенных предложений носят рекомендательный характер.

2. Формы участия и условия отбора

1. Заявки на участие в отборе подаётся уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах (далее - участник отбора) в письменной форме или в форме электронного обращения, согласно **приложению №1**

2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную программу являются.

2.1. Наличие Совета многоквартирного дома (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов).

2.2. Наличие дизайн – проекта благоустройства дворовой территории, содержащего:

- схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения, внутридомовые проезды и т.д. с приложением визуализированного (фото) перечня образцов элементов благоустройства);

- концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства;

- предусмотренные элементы среды жизнедеятельности с учётом потребности инвалидов и маломобильных групп населения (в т.ч. без барьерный вход на территорию, установку пониженного бортового камня на пешеходных переходах высотой до 0,015 (при необходимости) , ширину пешеходных дорожек предусмотреть предусматривать не менее 1,5 м с продольным уклоном не более 5%, без барьерный доступ на площадки отдыха и т.д.).

2.3. Решение общего собрания собственников помещений, содержащее согласие:

- на участие в муниципальной программе;

- на определение лица, уполномоченного на подачу заявки на участие в отборе;

- на определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приёмке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома в том числе подписании соответствующих актов приёмки выполненных работ;

- решение о включении дворовой территории в муниципальную программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории , сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт перечня дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн)

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парков, озеленение территорий, иные виды работ.

- форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятия по благоустройству дворовой территории;

- условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по её благоустройству в целях

осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Локальный сметный расчёт на выполнение работ по благоустройству дворовой территории с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости (положительное заключение государственной экспертизы).

3. Порядок подачи документов для участия в отборе.

1. Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района - Уполномоченный орган (далее – Уполномоченный орган) готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

1.1. В сообщении указано дата, время, место подачи заявок и перечень документации на участие в отборе

2. Заявка на участие в отборе принимается в течение периода указанного в сообщении, размещённом на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети Интернет. Срок приёма заявки не может быть менее 30 – ти календарных дней.

К Заявке прилагаются:

2.1. Документ подтверждающий создание Совета многоквартирного дома (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно -строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов)

2.2. Дизайн – проекта благоустройства дворовой территории, содержащий:

-схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения, внутридомовые проезды и т.д. с приложением визуализированного (фото) перечня образцов элементов благоустройства);

-концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства;

-предусмотренные элементы среды жизнедеятельности с учётом потребности инвалидов и маломобильных групп населения (в т.ч. без барьерный вход на территорию, установку пониженного бортового камня на пешеходных переходах высотой до 0,015 (при необходимости), ширину пешеходных дорожек предусмотреть предусматривать не менее 1,5 м с продольным уклоном не более 5%, без барьерный доступ на площадки отдыха и т.д.);

2.3. Решение общего собрания собственников помещений, содержащее согласие:

- на участие в муниципальной программе;

- на определение лица, уполномоченного на подачу заявки на участие в отборе;

- на определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приёмке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома в том числе подписании соответствующих актов приёмки выполненных работ;

- решение о включении дворовой территории в муниципальную программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории , сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт перечня дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн)
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парков, озеленение территорий, иные виды работ.
 - форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятия по благоустройству дворовой территории;
 - условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по её благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
 - избранный представитель (представители) заинтересованных лиц уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн проекта благоустройство дворовой территории, а так же на участие в контроле , в том числе промежуточном и приёмке работ по благоустройству дворовой территории;
- 2.4. Локальный сметный расчёт на выполнение работ по благоустройству дворовой территории с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости (положительное заключение государственной экспертизы).

3. Секретарь комиссии по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную Программу регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очереди поступления. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени её получения.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

4.Участник отбора формирует пакет документов и подаёт его в адрес уполномоченного органа в сроки указанные в сообщении о проведении отбора
В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

5. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если заявка на участие в отборе подана по истечению срока приёма заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора.
- если не представлены в полном объёме документы, предусмотренные документацией по отбору.

4. Организация проведения отбора.

1. Комиссия по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее Комиссия) проводит отбор представленных заявок на участие в отборе по средством оценки заявок на участие в отборе по бальной системе утверждённой настоящим постановлением, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок

Состав и порядок работы Комиссии утверждён постановлением главы Чесменского муниципального района от 09 марта 2017 года № 99

Критерии отбора дворовых территорий для участия в муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» указан в приложении 2 к настоящему Порядку

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим порядком и условиями, о чём составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора набравшему большее количество баллов.

4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очерёдности (в зависимости присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора путём рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

7. Отбор признаётся состоявшимся в случае, если
-отклонены все заявки на участие в отборе
-не подано ни одной заявки на участие в отборе.

8. Адресный перечень формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, прошедший отбор.

Приложение №1 к порядку рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017»

от « _____ » _____ 2017г. № _____

ЗАЯВКА

О включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района Челябинской области на 2017 год»

| №п/п | Адресный ориентир, численность проживающих | Предложения по благоустройству | Обоснование |
|------|--|--------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Фамилия имя отчество представителя _____

Дата и № протокола общего собрания
собственников помещений в многоквартирном доме
Адрес места
жительства _____

Личная подпись и дата

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района Челябинской области на 2017 год» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные в отношении которых дается настоящее согласие, включая данные указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение) использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных автоматизация с использованием средств вычислительной техники без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района Челябинской области на 2017 год» до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____

Дата _____

Приложение №2 к порядку рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017»

от « _____ » _____ 2017г. № _____

Критерии отбора дворовых территорий для участия в муниципальной программе

| №п/п | Критерии отбора объектов | Бальная оценка (балл) |
|------|---|------------------------|
| 1 | Охват населения территории многоквартирной застройки | 10 |
| 2 | Проходимость территории к социально- значимым объектам | 10 |
| 3 | Отсутствие проведения работ по благоустройству на дворовых территориях в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет | 20 |
| 4 | Дворовые территории МКД, которые образуют комплексные территории | 20 |
| 5 | Продолжительность эксплуатации общего имущества после ввода в эксплуатацию или после капитального ремонта МКД | |
| 5.1 | до 10 лет(включительно) | 10 |
| 5.2 | от 10 лет до 20 лет (включительно) | 20 |
| 5.3 | от 20 лет до 30 лет (включительно) | 30 |
| 5.4 | от 30 лет до 40 лет (включительно) | 40 |
| 5.5 | более 40 лет | 50 |
| 6 | Потребность в элементах благоустройства, необходимых для устройства на дворовой территории (в соответствии с нормами) | |
| 6.1 | Устройство асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории | 20 |
| 6.2 | Устройство/ ремонт тротуаров на дворовой территории | 15 |
| 6.3 | Необходимость устройства парковочных карманов | 10 |
| 6.4 | Необходимость в детских игровых и спортивных площадках | 10 |
| 6.5 | Устройство/ ремонт ограждений (заборы, ограды) | 5 |
| 6.6 | Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства | 5 |
| 6.7 | Доступность для маломобильных групп населения | 20 |
| 6.8 | Наличие дворового освещения | 10 |

ПОРЯДОК

Рассмотрения и оценки предложений граждан о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории администрации Чесменского муниципального района Челябинской области на 2017 год»

1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан для рассмотрения и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории администрации Чесменского муниципального района на 2017 год» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - Программа).
2. Наиболее посещаемая территория общего пользования включается в Программу, путем отбора предложений о выборе территории подлежащей обязательному благоустройству (далее - заявка).
3. Оценка заявки осуществляется по критериям установленным настоящим Порядком.
4. Оценка заявок проводится комиссией утверждённой постановлением главы Чесменского муниципального района от 09 марта 2017 года №99 «Об утверждении комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год»» (далее – Комиссия).
5. Отбор муниципальной территории общего пользования для включения в Программу осуществляется в конкурентных условиях, для чего используется принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценки.
6. К наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования относятся парки, скверы, набережные, улицы и т.д.

2. Условия участия в отборе

1. Заявка на участие в отборе подаются населением, руководителями некоммерческих организаций, трудовых коллективов, председателями совета депутатов сельских поселений Чесменского муниципального района (далее – Инициатор).

От имени населения выступает инициативная группа граждан, обладающая активным избирательным правом, численностью не менее 20 человек (далее участник отбора).

Заявка инициативной группы подписывается всеми ее членами.

Заявки принимаются в письменной форме или в форме электронного обращения, согласно **приложения №1**.

2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную программу являются:

2.1. наличие дизайн проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, содержащего:

-схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения и т.д.)

-концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства

-предусмотренные элементы среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения (в том числе безбарьерный вход на территорию, установку пониженного бортового камня на пешеходных переходах высотой до 0,015 (при необходимости); ширину пешеходных дорожек предусматривать не менее 1,5м. с продольным уклоном не более 5% безбарьерный доступ на площадки отдыха и т.д.)

- сметный расчет стоимости реализации проекта по элементам благоустройства с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости (положительное заключение государственной экспертизы).

3. Порядок подачи документов для участия в отборе.

1. Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района (далее уполномоченный орган) готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.1. В сообщении указано дата, время, место подачи заявок и перечень документации на участие в отборе

2. Заявка на участие в отборе принимаются в течение периода указанного в сообщении размещенном на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Срок приема заявок не может быть менее 30 календарных дней.

К заявке прилагаются:

- дизайн проект благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, содержащий

- схема размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения и т.д.)

- концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства

- предусмотренные элементы среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения (в том числе безбарьерный вход на территорию, установку пониженного бортового камня на пешеходных переходах высотой до 0,015 (при необходимости); ширину пешеходных дорожек предусматривать не менее 1,5м. с продольным уклоном не более 5% безбарьерный доступ на площадки отдыха и т.д.)

- сметный расчет стоимости реализации проекта по элементам благоустройства с положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости (положительное заключение государственной экспертизы).

3. Секретарь комиссии регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

Для юридических лиц заявки на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

Участник отбора формирует пакет документов и направляет его в адрес и сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

4. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если заявка на участие в отборе подана по истечению срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении проведения отбора.;

- если не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

4. Организация проведения отбора.

1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством заявок на участие в отборе по бальной системе, утвержденной правовым актом уполномоченного органа, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Состав и порядок работы Комиссии утверждён постановлением главы Чесменского муниципального района от 09 марта 2017 года № 99

Критерии отбора дворовых территорий для участия в муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» указан в приложении 2 к настоящему Порядку

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускаются.

2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям установленным настоящим Порядком и условиями о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее

- протокол оценки) в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием избранных ими баллов и порядковых номеров присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора набравшему большое количество баллов.

4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора заявка на участие в отборе, которого поступила ранее других.

5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания)

6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

-отклонены все заявки на участие в отборе

-не подано ни одной заявки на участие в отборе.

8. Адресный перечень формируется из числа наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, прошедших отбор.

Приложение №1 к порядку о включении наиболее посещаемой муниципальной территории и общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год»

от « _____ » _____ 2017г. № _____

ЗАЯВКА

О включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу « Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год»

| №п/п | Адресный ориентир | Предложения по благоустройству | Обоснование |
|----------|-------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Фамилия имя отчество представителя _____

Дата и № протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме _____

Адрес места жительства _____

Личная подпись и дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении в муниципальную программу « Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района Челябинской области на 2017 год» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные в отношении которых дается настоящее согласие, включая данные указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение) использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных автоматизация с использованием средств вычислительной техники без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении в муниципальную программу « Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района Челябинской области на 2017 год» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____

Дата _____

Приложение №2 к порядку о включении наиболее посещаемой муниципальной территории и общего пользования в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год»

от « _____ » _____ 2017г. № _____

Критерии отбора наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для участия в муниципальной программе « Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год»

| №п/п | Критерии отбора объектов | Бальная оценка (балл) |
|------|--|-----------------------|
| 1 | Отсутствие проведения работ по благоустройству на дворовых территориях в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет населения территории многоквартирной застройки | 20 |
| 2 | Количество населения постоянно пользующиеся наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования | 10 |
| 2.1 | До 1000 человек | 5 |
| 2.2 | от 1000 до 3000 человек | 10 |
| 2.3 | от 3000 до 5000 человек | 15 |
| 2.4 | Более 5000 человек | 20 |
| 3 | Продолжительность эксплуатации наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования | |
| 3.1 | до 10 лет(включительно) | 10 |
| 3.2 | от 10 лет до 20 лет (включительно) | 20 |
| 3.3 | от 20 лет до 30 лет (включительно) | 30 |
| 3.4 | от 30 лет до 40 лет (включительно) | 40 |
| 3.5 | более 40 лет | 50 |
| 4 | Потребность в элементах благоустройства, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования | |
| 4.1 | Устройство асфальтового покрытия проезжей части , площадок, пешеходных зон | 20 |
| 4.2 | Устройство/ ремонт тротуаров | 15 |
| 4.3 | Необходимость устройства парковочных карманов | 10 |
| 4.4 | Необходимость в детских игровых и спортивных площадках | 10 |
| 4.5 | Устройство/ ремонт ограждений (заборы, ограды) | 5 |
| 4.6 | Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства | 5 |
| 4.7 | Потребность в уличном декоративном освещении | 10 |
| 5 | Доля финансирования участников отбора предприятия, заинтересованные лица и т.д. от стоимости благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования | |
| 5.1 | до 2% (включительно) | 5 |
| 5.2 | от 2% до 4% (включительно) | 10 |
| 5.3 | от 4% до 6% (включительно) | 15 |
| 5.4 | от 6% до 8% (включительно) | 20 |
| 5.5 | от 8% до 10% (включительно) | 25 |
| 5.6 | Более 10% | 30 |

проект

Утверждена Постановлением
Главы Чесменского муниципального района
от «__» _____ 2017 г. № _____

ПРОГРАММА

«Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год».

ПАСПОРТ

программы «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год».

| | |
|--|--|
| Наименование муниципальной программы | - «Формирование современной городской среды на территории Чесменского муниципального района на 2017 год» (далее именуется – программа) |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | - Администрация Чесменского муниципального района |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | - Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района |
| Соисполнители муниципальной программы | - Администрации сельских поселений Чесменского муниципального района |
| подпрограммы муниципальной программы | - отсутствуют |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | - определение основных целевых индикаторов и показателей программы, создание условий и механизмов стимулирования их достижения, стимулирование реализации проектов в области благоустройства за счет применения предусмотренных законодательством экономических механизмов |
| Основные цели муниципальной программы | - создание наиболее благоприятных и комфортных условий жизнедеятельности населения на территории Чесменского муниципального района. |

| | | |
|--|---|--|
| Основные задачи муниципальной программы | - | повышение уровня благоустройства населенных пунктов в Чесменском муниципальном районе. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - | благоустройство дворовых территорий, благоустройство общественных территорий, благоустройство мест массового отдыха населения (городских парков), приведение правил благоустройства в соответствие с Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | - | 2017 год в один этап |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | - | <p>объем финансирования программы в 2017 году – 5 572,875 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>областного бюджета - 5 307,5 тыс. руб. местного бюджета - 265,375 тыс. руб.</p> |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели ее социально-экономической эффективности | - | <p>Благоустройство 2-х дворовых территории МКД по ул. 50 лет Октября в п. Березинский</p> <p>Благоустройство 1-ой общественной территории районного центра в с. Чесма, ул. Ленина</p> <p>приведение правил благоустройства в соответствие с Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации</p> |

Глава I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

Одним из главных приоритетов развития городской территории является создание благоприятной для проживания населения и ведения экономической деятельности городской среды.

Уровень благоустройства определяет комфортность проживания граждан и является одной из проблем, требующих каждодневного внимания и эффективного решения, которое включает в себя комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению и устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства.

Запущенное состояние многих территорий требует скорейшей модернизации. Не ухоженность парков и скверов, отсутствие детских игровых площадок и зон отдыха во дворах, устаревшие малые архитектурные формы - все это негативно влияет на эмоциональное состояние и качество жизни населения Чесменского района.

На территории Чесменского района расположено 82 многоквартирных дома. Анализ обеспеченности дворов элементами внешнего благоустройства показал, что уровень их комфортности не отвечает современным требованиям жителей Челябинской области. Около 90 процентов многоквартирных домов введены в эксплуатацию более 20 лет назад. Элементы благоустройства дворовых территорий данных домов, а также асфальтовое покрытие дворов и дворовых проездов имеют значительный физический износ и требуют капитального ремонта. Кроме того, рост обеспеченности населения личным автотранспортом приводит к росту потребности в парковочных местах на придомовых территориях.

Во многих сельских поселениях объекты благоустройства, такие как улицы, зоны отдыха, тротуары, объекты уличного освещения, не обеспечивают комфортных условий жизнедеятельности населения и нуждаются в ремонте и реконструкции.

Решение проблемы создания комфортных условий проживания на территории Чесменского района путем качественного повышения уровня благоустройства территорий поселений, обеспечению устойчивого социально-экономического развития Чесменского района, привлечению дополнительных инвестиций.

Решение актуальных задач благоустройства территорий населенных пунктов требует комплексного, системного подхода. Согласованные действия Правительства Челябинской области, органов местного самоуправления и организаций, занимающихся благоустройством и обеспечивающих жизнедеятельность муниципальных образований, позволят комплексно подходить к решению вопроса благоустройства территорий и тем самым обеспечить комфортные условия проживания для жителей Чесменского района.

Глава II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы является повышение наиболее благоприятных и комфортных условий жизнедеятельности населения Чесменского района.

Указанная цель соответствует:

целевым ориентирам, определенным Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг";

приоритетному проекту «Формирование комфортной городской среды», утвержденному президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (утв. протоколом от 21 ноября 2016 г. № 10);

стратегии социально-экономического развития Челябинской области до 2020 года, утвержденной постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 25 октября 2007 г. № 890 "О принятии Стратегии социально-экономического развития Челябинской области до 2020 года".

Основной задачей программы является повышение уровня благоустройства населенных пунктов Чесменского района путем:

повышения уровня благоустройства дворовых территорий муниципальных образований Чесменского района;

повышения уровня благоустройства общественных территорий;

обустройства мест массового отдыха населения (городских парков);

приведение правил благоустройства сельских поселений Чесменского района в соответствие с Методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищного хозяйства Российской Федерации.

В результате решения вышеуказанных задач будут достигнуты целевые показатели, значения которых приведены в приложении 1 к настоящей программе.

Глава III. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Реализация программы предусматривается на 2017год.

Раздел IV. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя финансово-экономические мероприятия, направленные на обеспечение государственной поддержки повышения уровня благоустройства общественных территорий, дворовых территорий, обустройство мест массового отдыха населения (городских парков). Для достижения цели программы и выполнения поставленных задач разработаны мероприятия, информация о которых приведена в приложении 2 к настоящей программе.

Глава V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общий объем финансирования программы на 2017 составляет **5 572,875** тыс. рублей, в том числе за счет средств: областного бюджета – **5 307,375** тыс. рублей, местных бюджетов – **265,375** тыс. рублей.

Глава VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ответственным исполнителем государственной программы является Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района.

Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района в срок до 10 марта 2017 года представляют в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области заявки на участие в государственной программе.

Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области в срок до 15 марта 2017 года проводит процедуру отбора заявок и формирует перечень муниципальных образований Челябинской области, заявки которых соответствуют следующим требованиям:

1) заявка предоставляется в срок до 10 марта 2017 года по установленной Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области форме;

2) к заявке прикладываются:

- проект муниципальной программы на 2017 год;
- нормативный правовой акт органа местного самоуправления об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной территории в муниципальную программу на 2017 год;

- нормативный правовой акт органа местного самоуправления об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы на 2017 год;

- нормативный правовой акт органа местного самоуправления о создании общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству.

Межведомственная комиссия, утвержденная распоряжением Губернатора Челябинской области от 24.01.2017 г. № 64-р "О создании межведомственной комиссии", на основе сформированного Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области перечня муниципальных образований, заявки которых соответствуют установленным требованиям, формирует предложения для финансирования в 2017 году:

мероприятий по поддержке муниципальных программ формирования современной городской среды;

мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения (городских парков).

Распределение средств областного и федерального бюджетов по муниципальным образованиям утверждается Правительством Челябинской области.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в государственной программе, а также в пределах доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Расходование средств федерального и областного бюджета осуществляется в виде субсидий местным бюджетам в соответствии с договорами о финансировании, заключенными между Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области и администрацией Чесменского района Челябинской области.

Отбор муниципальных образований Челябинской области для участия в реализации мероприятий программы производится с учетом их соответствия условиям и критериям участия.

Районное управление инженерного обеспечения и строительства администрации Чесменского муниципального района:

1) осуществляет разработку программы, в том числе перечня целевых индикаторов;

2) осуществляет общее руководство и управление реализацией программы;

3) осуществляет работу с Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области по привлечению в бюджет Чесменского района денежных средств на реализацию мероприятий программы и предоставлению отчетности;

4) осуществляет координацию и контроль деятельности органов местного самоуправления, участвующих в реализации программы;

5) несет ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

б) осуществляют планирование и организацию работ по благоустройству территорий;

7) осуществляют финансирование мероприятий программы исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также объемов софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов, перечисленных в установленном порядке в виде субсидий в местные бюджеты;

8) осуществляют контроль за ходом реализации программы на территории Чесменского района Челябинской области;

Раздел VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

По итогам реализации подпрограммы планируется достигнуть следующих результатов:

- 1) благоустройство 260 дворов многоквартирных домов;
- 2) благоустройство 43 общественных территории;
- 3) благоустройство 1 места массового отдыха населения (городского парка);
- 4) приведение правил благоустройства в соответствие с Методическими рекомендациями Министра России в 100% муниципальных образованиях Челябинской области;
- 5) представление в Минстрой России 2-х реализованных в 2017 году проектов по благоустройству общественных территорий.

Глава VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

По итогам реализации программы планируется достигнуть следующих результатов:

- 1) благоустройство 2-х дворов многоквартирных домов;
- 2) благоустройство 1-ой общественной территории;
- 3) приведение правил благоустройства сельских поселений Чесменского района в соответствие с Методическими рекомендациями Министра России

VIII. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Планируемый объем финансирования настоящей муниципальной программы в 2017 году будет составлять **5 572,875** тыс. рублей, в том числе за счет средств: областного бюджета – **5 307,375** тыс. рублей, местных бюджетов – **265, 375** тыс. рублей.

IX. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Оценка социально-экономических результатов мероприятий программы осуществляется с применением количественного метода, который заключается в проведении сравнительного анализа достигнутых значений целевых показателей по отношению к запланированным, при этом принимается во внимание оценка эффективности расходования бюджетных средств.

Оценка эффективности использования бюджетных средств по мероприятиям программы в целом равна сумме показателей эффективности по мероприятиям программы.

Оценка эффективности будет тем выше, чем выше уровень достижения индикативных показателей и меньше уровень использования бюджетных средств.

Оценка достижения плановых индикативных показателей равна отношению фактических к плановым индикативным показателям.

Оценка полноты использования бюджетных средств равна отношению фактическому к плановому использованию бюджетных средств.

Показатели оценки эффективности использования бюджетных средств:

менее 0,5 - крайне низкая;

от 0,5 до 1,0 - низкая;

от 1,0 до 1,4 - высокая;

более 1,4 - очень высокая.

Оценка достижения плановых индикативных показателей, значение которых к 2020 году уменьшается, рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{ум}} = \frac{O_{\text{п}}}{O_{\text{ф}}}, \text{ где :}$$

$O_{\text{п}}$ - плановый индикативный показатель;

$O_{\text{ф}}$ - фактический индикативный показатель.

Приложение 1 к программе
«Формирование современной городской
среды на территории Чесменского
муниципального района на 2017 год»

Целевые показатели и индикаторы программы
«Формирование современной городской среды на территории Чесменского
муниципального района на 2017 год»

| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей (индикаторов) 2017 год |
|-------|--|-------------------|---|
| | Мероприятия программы | | |
| 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий | единиц | 2 |
| 2 | Количество благоустроенных общественных территорий | единиц | 1 |
| 3 | Доля муниципальных образований правила благоустройства, которых приведены в соответствие с Методическими рекомендациями Минстроя России | процент | 100 |
| 4 | Количество представленных в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области проектов по благоустройству общественных территорий, реализованных в 2017 году | единиц | 1 |
| | Мероприятия по обустройству мест массового отдыха населения (городских парков) | | |
| 5 | Количество благоустроенных мест массового отдыха населения (городского парка) | единиц | 0 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к программе
«Формирование современной городской среды
на территории Чесменского муниципального
района на 2017 год »

Мероприятия программы

| № п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирова ния | Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих , тыс. рублей | | Исполнитель мероприятия |
|----------|-------------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|---|
| | | | всего на период реализации подпрограммы | в том числе по годам | |
| | | | | 2017 | |
| 1. | Финансирование программы в целом | всего, из них: | 5 572,875 | 5 572,875 | Районное управление инженерного обеспечения и строительства, органы местного самоуправления (по согласованию) |
| | | областной бюджет | 5 307,5 | 5 307,5 | |
| | | местные бюджеты | 265,375 | 265,375 | |
| | | | | | |

I. Организационные мероприятия

| | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|
| 2. | Методическое обеспечение реализации инвестиционных программ | - | - | - | РУИОиС, органы местного самоуправления (по согласованию) |
| 3. | Подготовка технико-экономических обоснований и предоставление проектно-сметной документации на проекты объектов благоустройства с использованием средств областного бюджета | - | - | | РУИОиС, органы местного самоуправления (по согласованию) |
| 4. | Осуществление мониторинга проектов благоустройства с использованием средств областного бюджета | - | - | - | РУИОиС, органы местного самоуправления (по согласованию) |
| | | | | | |

| II. Финансово-экономические мероприятия | | | | | |
|--|---|------------------|------------------|------------------|---|
| 7. | Благоустройство общественных территорий Капитальный ремонт ул. Ленина (тротуары) в с. Чесма | всего, из них: | 1857,66 | 1857,66 | РУИОиС, администрации сельских поселений |
| | | областной бюджет | 1 769,2 | 1 769,2 | |
| | | местные бюджеты | 88,46 | 88,46 | |
| 8. | Благоустройство дворовой территории Ремонт дворовых проездов улицы 50 лет Октября в п. Березинский Чесменского муниципального района Челябинской области | всего, из них: | 3 715,215 | 3 715,215 | РУИОиС, администрации сельских поселений |
| | | областной бюджет | 3 538,3 | 3 538,3 | |
| | | местные бюджеты | 176,915 | 176,915 | |

<*> Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного бюджета на текущий финансовый год.

<***> Объем финансирования корректируется с учетом возможностей местного бюджета на текущий финансовый год.

